

Số: 147 /TB-ĐHKT-CT&CTSV

Hà Nội, ngày 20 tháng 6 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Về việc đánh giá điểm rèn luyện sinh viên hệ chính quy học kỳ II năm học 2022-2023

Kính gửi: - Lãnh đạo các Khoa, Viện, phòng Thanh tra - KT&ĐBCL;  
- Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên trường;  
- Cố vấn học tập các lớp.

Căn cứ Quyết định số 128/QĐ-ĐHKT-CT&CTSV ngày 29/4/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội về việc ban hành Hướng dẫn thực hiện quy định đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên hệ chính quy tại trường Đại học Kiến trúc Hà Nội, để có kết quả đánh giá điểm rèn luyện của sinh viên học kỳ II năm học 2022-2023, nhà trường yêu cầu các đơn vị tiến hành đánh giá điểm rèn luyện học kỳ II năm học 2022-2023 cho sinh viên hệ chính quy theo các bước sau:

Bước 1: Đoàn thanh niên - Hội Sinh viên trường, các Khoa, Viện và phòng ban liên quan chấm điểm rèn luyện cho các tiêu chí mà đơn vị mình phụ trách xong trước **thứ 6 ngày 28/7/2023**.

Bước 2: Các Khoa, Viện in bảng tổng hợp kết quả rèn luyện của các lớp sinh viên phát cho các lớp để họp đánh giá xong trước **thứ 4 ngày 02/8/2023**.

Bước 3: Các lớp sinh viên tổ chức họp đánh giá (*trực tiếp hoặc online tùy vào điều kiện của từng lớp*), nộp lại Biên bản, Phiếu đánh kết quả rèn luyện của từng sinh viên và Bảng tổng hợp kết quả rèn luyện của tập thể lớp cho Khoa, Viện chủ quản trước **thứ 4 ngày 9/8/2023**.

Bước 4: Căn cứ vào Bảng tổng hợp kết quả rèn luyện của tập thể các lớp sinh viên, các Khoa, Viện nhập mục điểm do Tập thể lớp và Cố vấn học tập chấm cho các cá nhân sinh viên vào phần mềm. Sau đó, Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện cấp Khoa, Viện họp và nộp Biên bản họp (theo mẫu) về phòng Chính trị & Công tác sinh viên và qua địa chỉ email: [ctsvdhkt@gmail.com.vn](mailto:ctsvdhkt@gmail.com.vn) chậm nhất là **thứ 4 ngày 16/8/2023**.

#### Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Như trên (để biết & t/hiện);
- Lưu: VT, CT&CTSV

HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC  
KIẾN TRÚC  
KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
TS.KTS. *Ngô Thị Kim Dung*

**BIÊN BẢN HỌP TỔNG HỌP ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN**  
KỶ..... NĂM HỌC .....

Lớp ..... đã tiến hành họp vào ..... ngày ..... tháng ..... năm 2023

Tại .....; có thầy (cô) giáo: .....dự họp

Sĩ số lớp: .....; có mặt.....sinh viên; vắng mặt:.....sinh viên.

Tên sinh viên vắng mặt không dự họp:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- Mục đích cuộc họp: .....

**Nội Dung**

**I. Ban cán sự nhận xét tình hình của lớp trong học kỳ qua:**

- Các cá nhân tích cực, có tinh thần học tập tốt:

.....  
.....  
.....

- Các cá nhân ý thức học tập, rèn luyện chưa tốt:

.....  
.....  
.....

- Những sinh viên thường xuyên nghỉ học:

.....  
.....  
.....

**II. Các nội dung trao đổi:**

Tập hợp các ý kiến, kiến nghị (những khó khăn, vướng mắc của các cá nhân trong lớp):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



### III. Công bố điểm rèn luyện:

1. Số lượng sinh viên của lớp làm điểm rèn luyện, nộp bản tự đánh giá cá nhân: .....

- Số sinh viên đạt loại xuất sắc: Từ 90 đến 100 điểm: .....
- Số sinh viên đạt loại tốt: Từ 80 đến dưới 90 điểm: .....
- Số sinh viên đạt loại khá: Từ 65 đến dưới 80 điểm: .....
- Số sinh viên đạt loại trung bình: Từ 50 đến dưới 65 điểm: .....
- Số sinh viên đạt loại yếu: Từ 35 đến dưới 50 điểm: .....
- Số sinh viên đạt loại kém: Dưới 35 điểm: .....

2. Những cá nhân có thành tích học tập và kết quả rèn luyện tốt:

.....

.....

.....

3. Những cá nhân có ý thức học tập và kết quả rèn luyện yếu kém:

.....

.....

.....

Phương hướng và biện pháp khắc phục:

.....

.....

.....

.....

**CÔ VẤN HỌC TẬP**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**TM. BAN CÁN SỰ LỚP**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*